Załącznik nr 1

do Statutu Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 10

**WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ SPECJALNEJ NR 10**

**W KUTNIE**

**DLA UPOŚLEDZONYCH UMYSŁOWO**

**( I i II etap edukacyjny)**

1. **Przepisy ogólne**

**1**. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne [oraz](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) zachowanie [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6).

**1)** Ocenianie osiągnięć edukacyjnych [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) polega na rozpoznawaniu przez [nauczycieli](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) poziomu   
i postępów w opanowaniu przez [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1. wymagań określonych w [podstawie programowej kształcenia ogólnego](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) lub wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w [szkole](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) programów nauczania;
2. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w [szkole](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) programów nauczania -   
   w przypadku dodatkowych [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A329).

**2)** Ocenianie zachowania [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, [nauczycieli](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) oraz [uczniów](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) danego oddziału stopnia respektowania przez [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie [szkoły](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6).

**2.** Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia i jego rodziców o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz   
   o postępach w tym zakresie;
2. udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
4. udzielanie [uczniowi](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) pomocy w nauce poprzez przekazanie [uczniowi](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
5. dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o jego szczególnych uzdolnieniach;
6. umożliwienie [nauczycielom](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

**3.** Ocenianie obejmuje:

**1)** Ocenianie uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym obejmuje:

a) formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjno – terapeutycznych oraz informowanie o nich rodziców, a także samego ucznia,

1. ustalanie kryteriów oceniania zachowania dziecka oraz informowanie o nim rodziców, a także samego ucznia,
2. ocenianie śródroczne oraz roczne osiągnięć edukacyjnych oraz zachowania w formie oceny opisowej oraz informowanie o jej treści rodziców, a także samego ucznia.

**2)** Ocenianie uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim obejmuje:

* 1. formułowanie przez [nauczycieli](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) poszczególnych śródrocznych i rocznych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A329)

1. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
2. ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A329), a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
3. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych
4. ustalanie rocznych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A329) oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
5. ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych, ocen klasyfikacyjnych z [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A329) oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
6. ustalanie warunków i sposobu przekazywania [rodzicom](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) informacji o postępach i trudnościach   
   w nauce i zachowaniu [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=09-10-2015&qplikid=1#P1A6) oraz zasad wglądu do dokumentacji oceniania i pisemnych prac uczniów.
7. **Ocenianie zachowania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym** 
   * 1. Kryteria ocen zachowania uwzględniają realne możliwości psychofizyczne ucznia oraz jego personalizację i socjalizację, a także wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na zachowanie ucznia na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
     2. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca oddziału po rozpoznaniu stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych wynikających z przyjętych kryteriów   
        w klasyfikacji śródrocznej i rocznej.
     3. Ocena zachowania jest jawna zarówno dla ucznia jak i jego rodziców.
     4. Uczeń lub jego rodzice mają prawo złożyć w formie pisemnej zastrzeżenie do Dyrektora od przewidywanej oceny zachowania – wraz konkretnym uzasadnieniem – jeżeli uznają, że ocena została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ustalania tej oceny.Zastrzeżenie może być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż   
        w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
     5. W przypadku stwierdzenia uchybień w procedurze wystawiania oceny zachowania Dyrektor powołuje komisję, która ustala w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
     6. W skład komisji, o której mowa w pkt. 5. wchodzą:
8. Dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora – jako przewodniczący komisji,
9. wychowawca klasy,
10. wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
11. pedagog,
12. psycholog,
13. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
14. przedstawiciel Rady Rodziców.
    * 1. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
      2. Z pracy komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
15. skład komisji,
16. termin posiedzenia komisji,
17. wynik głosowania,
18. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
    * 1. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
      2. **Kryteria ocen zachowania:**

1) Uczeń zachowuje się wzorowo gdy:

1. odpowiedzialnie wywiązuje się z powierzonych zadań i obowiązków,
2. identyfikuje się z własną szkołą i społecznością szkoły,
3. dba o piękno mowy ojczystej,
4. dba o higienę osobistą i estetykę otoczenia w którym przebywa,
5. bierze aktywny udział w życiu szkoły,
6. pomaga tym, którzy tej pomocy potrzebują,
7. jest kulturalny, okazuje szacunek innym,
8. potrafi zadbać o bezpieczeństwo swoje i innych.

2) Uczeń zachowuje się bardzo dobrze gdy:

1. systematycznie uczęszcza do szkoły, wywiązuje się z obowiązków,
2. jest zgodny, szanuje kolegów, nie robi im krzywdy,
3. wkłada wysiłek w wykonywaną pracę,
4. postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
5. przestrzega zasad bezpieczeństwa,
6. jest kulturalny, zna i stosuje formy grzecznościowe.
   1. Uczeń zachowuje się dobrze gdy:
7. jest koleżeński, zna formy grzecznościowe,
8. wywiązuje się z większości swoich obowiązków,
9. jest kulturalny, grzeczny, obowiązkowy,
10. potrafi zgodnie pracować w zespole,
11. dba o efekt wykonywanej pracy,
12. przestrzega zasad bezpieczeństwa.
    1. Uczeń zachowuje się poprawnie gdy:
13. stara się wywiązywać z obowiązków ucznia,
14. potrafi pracować w zespole pod kontrolą,
15. stara się wykonywać powierzone zadanie na miarę własnych możliwości,
16. zna formy grzecznościowe, trzeba mu jednak przypominać o ich stosowaniu,
17. zna zasady bezpieczeństwa lecz nie zawsze przestrzega,
18. nie zawsze potrafi okazać szacunek innym.
    1. Uczeń zachowuje się nieodpowiednio gdy:
19. nie zawsze wywiązuje się z obowiązków i zadań,
20. rozumie na czym polega koleżeństwo, lecz nie zawsze jest koleżeński,
21. zna zasady bezpieczeństwa, ale nie zawsze je przestrzega,
22. dba o higienę osobistą, ale jest obojętny na estetykę otoczenia,
23. nie zawsze wkłada wysiłek w wykonywaną pracę,
24. upomniany potrafi przyznać się do błędu.
    1. Uczeń zachowuje się nagannie gdy:
25. nie wywiązuje się z powierzonych obowiązków, zadań,
26. zna formy grzecznościowe, jednak ich nie stosuje,
27. zauważa potrzeby innych, ale nie wykazuje chęci pomocy,
28. niesystematycznie uczęszcza do szkoły,
29. nie dba o higienę osobistą i estetykę otoczenia,
30. nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
31. Informacje dotyczące zachowania ucznia są przekazywane rodzicom przynajmniej dwa razy w ciągu roku szkolnego w formie pisemnej lub ustnej w czasie zebrań oraz w trakcie indywidualnych kontaktów z nauczycielami.
32. Na wniosek ucznia lub jego rodziców wychowawca oddziału w formie pisemnej lub ustnej uzasadnia ustaloną ocenę.
33. **Ocenianie i klasyfikowanie wewnątrzszkolne zajęć edukacyjnych uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym** 
    1. Przedmiotem oceny są:
34. umiejętność samoobsługi,
35. dbałość o zdrowie,
36. umiejętność porozumiewania się z otoczeniem,
37. umiejętności w zakresie percepcji wzrokowej i spostrzegania,
38. umiejętności w zakresie percepcji słuchowej,
39. umiejętności w zakresie pamięci dotykowej, ruchowej, słuchowej,
40. czytanie i pisanie w zakresie możliwym do osiągnięcia,
41. elementarne umiejętności matematyczne,
42. umiejętności i wiedza z zakresu znajomości najbliższego otoczenia,
43. znajomość najbliższego środowiska społeczno – kulturowego,
44. aktywność artystyczna,
45. umiejętności i wiadomości z zakresu przyrody,
46. sprawność ruchowa,
47. aktywność techniczna,
48. aktywność na zajęciach.
49. Formy oceniania:
    1. ocenianie bieżące przyjmuje formę pochwał ustnych i znaków graficznych:
50. **+** praca samodzielna ucznia
51. - uczeń nie wykonuje działań
52. o uczeń pracuje z pomocą słowną lub fizyczną nauczyciela
53. ocenianie klasyfikacyjne śródroczne – opisowe - zawiera informacje o postępach ucznia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń do dalszej pracy,
54. ocenianie klasyfikacyjne roczne – opisowe – zawiera informacje o poziomie opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane   
    z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
55. Wytwory działalności uczniów (prace samodzielne, prace plastyczne itp.) są gromadzone   
    i systematycznie udostępniane do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom); po zakończeniu danego roku szkolnego są przekazywane rodzicom (prawnym opiekunom).
56. Indywidualna dokumentacja oceniania ucznia:
57. Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny,
58. Karta Opisowej Oceny Ucznia,
59. Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny jest uzupełniany co najmniej dwa razy w roku szkolnym, po dokonaniu okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności programu.
60. Karta Opisowej Oceny Ucznia jest uzupełniana przez nauczyciela dwa razy w ciągu roku szkolnego, tj. raz na semestr.
61. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z religii ustalana jest w stopniach według sześciostopniowej skali:
62. 6 - celujący,
63. 5 - bardzo dobry,
64. 4 - dobry,
65. 3 - dostateczny,
66. 2 - dopuszczający,
67. 1 - niedostateczny.
68. Śródroczna i roczna ocena zachowania ucznia jest oceną opisową.
69. Wychowawca klasy do 30 września każdego roku zobowiązany jest do poinformowania ucznia i jego rodziców o:
70. warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
71. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
72. skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
73. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych   
    w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego dla niego opracowanego i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
74. Uczeń ma możliwość realizacji nauki w oddziale programowo wyższym (nie częściej niż jeden raz na danym etapie edukacyjnym) jeżeli w wyniku obserwacji bieżącej w danym roku szkolnym zespół nauczycieli pracujących z uczniem stwierdzi, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia znacznie przewyższa poziom osiągnięć edukacyjnych danego oddziału edukacyjnego w danym roku szkolnym. Decyzję o promowaniu ucznia poza normalnym trybem podejmuje Rada Pedagogiczna   
    na prośbę rodziców, uwzględniając możliwości psychofizyczne ucznia oraz biorąc pod uwagę jego dobro.
75. Ucznia klasy I i II Rada Pedagogiczna może promować do klasy programowo wyższej na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców;
76. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców;
77. Rodzic może wnioskować o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III (w wyjątkowych przypadkach po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału).
78. Ucznia począwszy od klasy IV można pozostawić na drugi rok szkolny na tym samym poziomie edukacyjnym tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno - pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną, w porozumieniu   
    z rodzicami.
79. Uczeń kończy Szkołę w wyniku uchwały Rady Pedagogicznej podjętej w porozumieniu z rodzicami oraz przy uwzględnieniu specyfiki kształcenia tego ucznia – na zakończenie klasy programowo najwyższej.
80. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępuje do egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
81. **Ocenianie zachowania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim**
82. Wychowawca klasy do 30 września każdego roku zobowiązany jest do poinformowania ucznia   
    i jego rodziców o:
83. warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
84. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
85. skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
86. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia uwzględnia w szczególności:
87. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
88. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
89. dbałość o honor i tradycje szkoły,
90. dbałość o piękno mowy ojczystej,
91. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
92. godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
93. okazywanie szacunku innym osobom.
94. Ocena zachowania jest jawna zarówno dla ucznia jak i jego rodziców.
95. Uczeń lub jego rodzice mają prawo złożyć w formie pisemnej zastrzeżenie do Dyrektora od przewidywanej oceny zachowania – wraz konkretnym uzasadnieniem – jeżeli uznają, że ocena została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ustalania tej oceny.Zastrzeżenie może być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
96. W przypadku stwierdzenia uchybień w procedurze wystawiania oceny zachowania Dyrektor powołuje komisję, która ustala w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
97. W skład komisji, o której mowa w pkt. 5. wchodzą:
98. Dyrektor albo nauczyciel pełniący w szkole stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
99. wychowawca klasy,
100. wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
101. pedagog,
102. psycholog,
103. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
104. przedstawiciel Rady Rodziców.
105. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
106. Z pracy komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
107. skład komisji,
108. termin posiedzenia komisji,
109. wynik głosowania,
110. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
111. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
112. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ucznia na I etapie edukacyjnym ustala się według skali określonej w pkt. II. 10.
113. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ucznia na II etapie edukacyjnym ustala się według sześciostopniowej skali:
114. wzorowe,
115. bardzo dobre,
116. dobre,
117. poprawne,
118. nieodpowiednie,
119. naganne.
120. **Kryteria ocen zachowania:**
     1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
121. odznacza się wzorową obecnością na zajęciach,
122. wykazuje się dużą aktywnością na zajęciach, pilnością i pracowitością oraz sumiennością   
     w odrabianiu prac domowych,
123. bierze aktywny udział w uroczystościach odbywających się na terenie szkoły   
     i poza nią,
124. wykazuje inicjatywę w działaniu i operatywność,
125. daje przykład innym swoją aktywną postawą i skłania ich do naśladownictwa,
126. pomaga słabszym kolegom w przełamywaniu słabości,
127. dba o swój wygląd zewnętrzny i higienę osobistą,
128. jest uczynny i koleżeński,
129. dba o mienie szkolne,
130. wykazuje właściwą postawę uczniowską w szkole i środowisku,
131. dba o kulturę słowa.
     1. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
132. bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne,
133. sumiennie odrabia zadane prace domowe
134. nie opuszcza zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia,
135. bierze udział w uroczystościach organizowanych na terenie szkoły i poza nią,
136. czynnie uczestniczy w życiu klasy,
137. swoją postawą daje przykład innym
138. dba o wygląd zewnętrzny i higienę osobistą,
139. jest koleżeński i uczynny wobec kolegów,
140. dba o mienie szkolne,
141. dba o kulturę słowa.
     1. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
142. dobrze wypełnia obowiązki szkolne,
143. prawidłowo realizuje obowiązek szkolny,
144. jest przygotowany do lekcji i stara się dobrze wypełniać polecenia nauczyciela,
145. zachęcany włącza się w życie klasy,
146. sporadycznie bierze udział w uroczystościach szkolnych,
147. wykazuje kulturę osobistą w klasie, szkole i środowisku,
148. dba o kulturę słowa,
149. dba o mienie szkolne,
150. wykazuje właściwy stosunek do kolegów i koleżanek
151. poproszony pomaga innym.
     1. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
152. bez zarzutu przestrzega większości reguł życia szkolnego,
153. ma sporadyczne spóźnienia, ucieczki z pojedynczych lekcji,
154. sporadycznie bywa nieprzygotowany do zajęć,
155. nie zawsze podejmuje się wykonania powierzonego mu zadania,
156. rzadko włącza się w życie klasy,
157. posiada kulturę osobistą nie budzącą większych zastrzeżeń,
158. zazwyczaj przestrzega przyjętych norm społecznych,
159. nie odnotowano u niego postępowania godzącego w innego człowieka, zagrażającego bezpieczeństwu innych osób.
     1. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
160. wykazuje nieodpowiedni stosunek do obowiązków szkolnych,
161. często bywa nieprzygotowany do lekcji,
162. ignoruje polecenia nauczycieli,
163. samowolnie opuszcza zajęcia szkolne, często spóźnia się, ma liczne nieusprawiedliwione nieobecności,
164. nie bierze czynnego udziału w życiu klasy i szkoły,
165. nie wykazuje własnej aktywności w praktycznym działaniu na rzecz klasy i szkoły mimo własnych predyspozycji,
166. jego kultura osobista budzi zastrzeżenia,
167. nie szanuje mienia szkolnego,
168. ma niewłaściwy stosunek do koleżanek i kolegów, wywołuje liczne konflikty,
169. wymaga stałej kontroli,
170. jest mało zdyscyplinowany, sprawia kłopoty wychowawcze,
171. bywa agresywny i wulgarny,
172. dokucza innym,
173. nie reaguje na stosowane środki zaradcze.
     1. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
174. demonstruje swój obojętny i lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
175. zwykle jest nieprzygotowany do lekcji,
176. nie odrabia zadanych prac domowych,
177. opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia,
178. nie podporządkowuje się poleceniom nauczyciela,
179. nie wykazuje żadnej aktywności społecznej w klasie i w szkole, a jego postępowanie wręcz hamuje   
     i przeszkadza w aktywnym życiu klasy,
180. dopuszcza się kradzieży,
181. niszczy mienie,
182. jest wulgarny wobec nauczycieli i kolegów,
183. dopuszcza się palenia papierosów lub picia alkoholu,
184. nie potrafi współdziałać w grupie, jest konfliktowy, arogancki, złośliwy i agresywny,
185. wywiera demoralizujący wpływ na otoczenie,
186. zagraża bezpieczeństwu innych osób,
187. naruszył prawo.
188. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących   
     w danym oddziale oraz uczniów danego oddziału i samego ucznia.
189. Przy ustalaniu oceny zachowania, wychowawca klasy uwzględnia:
190. wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń rozwojowych ucznia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
191. wysiłek ucznia w stosunku do jego możliwości psychofizycznych,
192. jego sytuację rodzinną, a szczególnie wówczas, gdy rodzice (prawni opiekunowie) nie są wydolni wychowawczo i uczeń nie ma właściwych wzorców kulturowych, etycznych, poczucia obowiązku,
193. stopień pozytywnego lub negatywnego oddziaływania na rówieśników,
194. chęć poprawy,
195. pracę nad sobą;
196. udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
197. Wychowawca wystawia ocenę zachowania najpóźniej na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej i w tym terminie informuje o niej uczniów swojego oddziału oraz ich rodziców.
198. Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem pkt IV.4**.**
199. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
200. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
201. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły
202. Uczniowi nieklasyfikowanemu ze wszystkich zajęć edukacyjnych nie ustala się oceny zachowania.
203. **Ocenianie i klasyfikowanie wewnątrzszkolne zajęć edukacyjnych uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim - I etap edukacyjny**
     * 1. Ocenianie wewnątrzszkolne uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim na I etapie edukacyjnym obejmuje:
204. formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz informowanie o nich rodziców a także ucznia,
205. formułowanie oceniania zachowania dziecka oraz informowanie o nim rodziców a także ucznia,
206. ocenianie śródroczne oraz roczne osiągnięć edukacyjnych w formie oceny opisowej oraz informowanie o jej treści rodziców a także ucznia
     * 1. Przedmiotem oceny są:
207. poziom wiedzy i umiejętności,
208. samodzielność wykonywania zadań,
209. wysiłek włożony w pracę,
210. zainteresowanie pracą i zaangażowanie w nią.
     * 1. Formy oceniania:
211. ocenianie bieżące – ma formę ustnej pochwały oraz symboli graficznych (A, B, C, D, E, F) umieszczanych w dziennikach lekcyjnych, zeszytach ćwiczeń oraz na pracach uczniów.
212. ocenianie klasyfikacyjne śródroczne – opisowe - zawiera informacje o postępach ucznia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń do dalszej pracy,
213. ocenianie klasyfikacyjne roczne – opisowe – zawiera informacje o poziomie opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
     * 1. Kryteria literowego systemu oceniania osiągnięć uczniów:
214. A – znakomicie – uczeń osiągnął szczególnie wiele, wykazał się bardzo dużą aktywnością twórczą, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu nieznanych dotąd problemów teoretycznych lub praktycznych, posiadł wiedze i umiejętności stawiane przez program nauczania w danej klasie, wykazuje się samodzielnością i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
215. B – bardzo dobrze – uczeń spełnia w większości wymagania stawiane przez program w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedz do rozwiązywania problemów   
     w znanych sytuacjach;
216. C – dobrze – uczeń spełnia podstawowe wymagania programowe, poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
217. D – wystarczająco – uczeń ma problemy ze spełnieniem niektórych podstawowych wymagań programowych, orientuje się w zadaniach i problemach, ma podstawowy zasób wiadomości   
     i umiejętności, ale często potrzebuje ukierunkowania i pomocy ze strony nauczyciela;
218. E – słabo – uczeń spełnia minimalne wymagania programowe
219. F – poniżej oczekiwań – uczeń nie spełnia minimalnych wymagań programowych.
     * 1. Wytwory działalności uczniów (prace samodzielne, prace plastyczne itp.) są gromadzone   
          i systematycznie udostępniane do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom); po zakończeniu danego roku szkolnego są przekazywane rodzicom (prawnym opiekunom).
       2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z religii, języka obcego i zajęć komputerowych ustalana jest odpowiednio jak śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z religii dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym określona w pkt. III.9.
       3. Klasyfikacja roczna ucznia polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego dla niego opracowanego i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
       4. Ucznia klasy I i II Rada Pedagogiczna może promować do klasy programowo wyższej na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców;
       5. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców;
       6. Rodzic może wnioskować o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III ( w wyjątkowych przypadkach po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału).
220. **Ocenianie i klasyfikowanie wewnątrzszkolne zajęć edukacyjnych uczniów   
     z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim - II etap edukacyjny**
     * 1. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustala się w stopniach według następującej skali:
221. 6 - celujący,
222. 5 - bardzo dobry,
223. 4 - dobry,
224. 3 - dostateczny,
225. 2 - dopuszczający,
226. 1 - niedostateczny.
     * 1. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się posługiwanie następującymi znakami dodatkowymi: „-” (minus), „+” (plus). Wyjątek stanowi „celujący” (tam tylko „-”) i „niedostateczny” (tam tylko”+”).
       2. .Minimalna ilość ocen bieżących z poszczególnych zajęć edukacyjnych w ciągu semestru wynosi:
227. przy 1 godzinie tygodniowo – 5 ocen,
228. przy 2 godzinach tygodniowo – 8 ocen,
229. przy 3 i więcej godzinach tygodniowo – 10 ocen.
     * 1. Ocenianiu bieżącemu mogą podlegać:
230. odpowiedzi ustne związane ze znajomością treści nauczania danego przedmiotu   
     (nie więcej jak z trzech ostatnich jednostek tematycznych),
231. kartkówki bez zapowiedzi (nie więcej niż z trzech ostatnich jednostek tematycznych),
232. zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem sprawdziany pisemne z części działu (max. 1   
     w ciągu dnia oraz 2 w tygodniu),
233. zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem prace klasowe z zakresu materiału ustalonego przez nauczyciela,
234. testy,
235. zadania domowe,
236. prace pisemne przygotowane przez uczniów (np. referaty),
237. aktywność podczas zajęć lekcyjnych,
238. wykonanie pomocy dydaktycznych.
239. udział w konkursach, olimpiadach i zawodach.
240. inne zadania praktyczne.
     * 1. Ogólne kryteria stopni:

**1)**  Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

1. samodzielnie zdobywa i poszerza wiedzę wykraczającą poza program klasy,
2. rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
3. odnosi sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, na różnych szczeblach..

**2)**  Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

1. opanował cały materiał programowy danej klasy,
2. poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi oraz wyjaśnia zjawiska bez pomocy nauczyciela,
3. poprawnie wykorzystuje zdobyte wiadomości i umiejętności w praktyce bez pomocy nauczyciela,
4. sprawnie posługuje się pojęciami właściwymi dla danego przedmiotu.

**3**) Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

1. opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie,
2. poprawnie wykorzystuje zdobyte wiadomości i umiejętności w praktyce pod kierunkiem nauczyciela,
3. samodzielnie wykonuje typowe zadania.
4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
5. opanował podstawowe treści przewidziane programem nauczania danego przedmiotu,
6. dość poprawnie rozumie podstawowe uogólnienia oraz wyjaśnia ważniejsze zjawiska z pomocą nauczyciela,
7. stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności dla celów praktycznych przy pomocy nauczyciela.
8. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
9. nie opanował nawet podstawowego materiału programowego,
10. posiada luźno zestawione wiadomości,
11. posiada duże braki w opanowywaniu podstawowego materiału nie przekreślające jednak możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w toku dalszej nauki,
12. rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności,
13. nie wykonuje zadań w określonym czasie,
14. nie potrafi zastosować zdobytej wiedzy w praktyce nawet przy pomocy nauczyciela.
15. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
16. posiada rażące braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiające zdobywanie dalszej wiedzy z danego przedmiotu,
17. nie wykazuje chęci poszerzania wiedzy i umiejętności,
18. nie odrabia zadanych prac domowych,
19. nie posiada zeszytu przedmiotowego.
    * 1. Szczegółowe kryteria bieżącego, śródrocznego i rocznego oceniania klasyfikacyjnego określają kryteria oceniania zawarte w przedmiotowych zasadach oceniania dla danego oddziału.
      2. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych do dnia 30 września każdego roku zobowiązani są do poinformowania ucznia i jego rodziców o:
20. wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych
21. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
22. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
    * 1. Nauczyciel jest zobowiązany do sprawdzenia i ocenienia pisemnych prac kontrolnych w terminie 14 dni. Do czasu oddania poprawionej pracy nie powinien przeprowadzać następnego sprawdzianu pisemnego.
      2. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom. Prace pisemne zawierają krótkie uzasadnienie oceny, w którym nauczyciel wskazuje wiadomości   
         i umiejętności opanowane przez ucznia w porównaniu z wymaganiami edukacyjnymi z obszaru sprawdzanego testem lub klasówką. W przypadku kartkówek uzasadnienie oceny nie jest wymagane, ale obowiązkowo powinien znaleźć się komentarz wskazujący w jaki sposób uczeń powinien nadrobić braki oraz jakiego zakresu one dotyczą. Nauczyciel przechowuje prace przez okres jednego roku.
      3. Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną i dopuszczającą z pracy pisemnej. Poprawa odbywa się na prośbę ucznia w terminie wyznaczonym przez nauczyciela (do 2 tyg. od daty pisania sprawdzianu). Uczeń poprawia dany sprawdzian tylko raz.
      4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych nauczyciel bierze w szczególności pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia   
         w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
      5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
      6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
      7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
      8. O przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych uczeń i jego rodzice są informowani podczas zebrań z rodzicami miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Informacją potwierdzającą zapoznanie się rodzica z przewidywanymi rocznymi ocenami klasyfikacyjnymi ucznia będzie podpis rodzica na druku zawierającym oceny z zajęć edukacyjnych oraz zapis w protokole przebiegu zebrania z rodzicami.
      9. O grożących niedostatecznych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych uczeń i jego rodzice są informowani pisemnie lub osobiście przez wychowawcę klasy miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
      10. Oceny klasyfikacyjne z poszczególnych przedmiotów nauczania ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
      11. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
      12. Z wnioskiem o uzasadnienie oceny uczeń lub jego rodzice występują do nauczyciela danego przedmiotu lub do wychowawcy klasy.
      13. Uzasadnienie oceny przez nauczyciela może odbyć się w sposób wskazany przez wnioskodawcę:
23. ustnie,
24. pisemnie (w ciągu tygodnia od złożenia wniosku).
25. Ustalona przez nauczyciela śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna   
    z zastrzeżeniem pkt. VI.18.
    * 1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo złożyć w formie pisemnej zastrzeżenie do Dyrektora od rocznej oceny klasyfikacyjnej, wraz z konkretnym uzasadnieniem, jeżeli uznają, że ocena została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ustalania tej oceny. Zastrzeżenie może być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=16-10-2017&qplikid=1#P1A329) nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
      2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
      3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności odbywa się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżenia. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Sprawdzian wiadomości   
         i umiejętności uczeń zdaje przed komisją egzaminacyjną w składzie:
26. Dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Ośrodka – jako przewodniczący komisji;
27. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;,
28. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
    * 1. Na sprawdzianie wiadomości i umiejętności uczeń otrzymuje zadania obejmujące zakres całego roku szkolnego, o stopniu trudności odpowiadającym jednej ocenie wyższej niż ocena klasyfikacyjna ustalona przez nauczyciela.
      2. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności sporządza się protokół zawierający w szczególności:
29. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
30. termin sprawdzianu,
31. zadania (pytania) sprawdzające,
32. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
    * 1. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
      2. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
      3. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
      4. Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczniów określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
      5. Roczna ocena klasyfikacyjna z religii lub etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie zachowania.
      6. Roczna ocena klasyfikacyjna z religii lub etyki nie ma wpływu na promowanie ucznia do klasy programowo wyższej i na ukończenie przez niego szkoły.
      7. Roczna ocena klasyfikacyjna z religii lub etyki wliczana jest do średniej ocen ucznia.
      8. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje się „nieklasyfikowany”.
      9. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe niż „niedostateczny”.
      10. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
      11. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyska ocenę niedostateczną z jednych albo dwóchobowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
      12. Uczeń kończy Szkołę Podstawową w wyniku uchwały Rady Pedagogicznej podjętej na zakończenie klasy programowo najwyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania otrzymał oceny wyższe niż „niedostateczny” i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, określonym w odrębnych przepisach.
      13. Uczeń kończy Szkołę Podstawową z wyróżnieniem, jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał   
          z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
      14. Egzamin, o którym mowa w pkt. VI.34. jest przeprowadzany na zasadach ustalonych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Łodzi.
      15. Wynik egzaminu, o którym mowa w pkt. VI.34. nie ma wpływu na ukończenie szkoły przez ucznia.
      16. Wyniku egzaminu, o którym mowa w pkt. VI.34. nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

**VII. EGZAMIN KLASYFIKACYJNY**

* + 1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
    2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
    3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
    4. Egzamin klasyfikacyjny odbywa się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
    5. Uczeń zdaje egzamin klasyfikacyjny z materiału obejmującego jeden semestr lub cały rok szkolny   
       (w zależności od okresu, z którego został nieklasyfikowany).
    6. W przypadku wyrażenia zgody na egzamin klasyfikacyjny Dyrektor jest zobowiązany:

1. ustalić skład komisji egzaminacyjnej,
2. ustalić termin egzaminu w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami,
   * 1. Egzamin klasyfikacyjny uczeń zdaje przed komisją egzaminacyjną w składzie:
3. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
4. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
   * 1. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem pkt. VII.9.
     2. Egzamin klasyfikacyjny z muzyki, plastyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
     3. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
     4. Czas egzaminu pisemnego wynosi od 40 do 60 minut - w przypadku zdawania materiału programowego obejmującego jeden semestr i od 60 do 90 minut - w przypadku zdawania materiału programowego obejmującego cały rok szkolny.
     5. Ustną część egzaminu uczeń zdaje bezpośrednio po części pisemnej.
     6. O ostatecznym wyniku egzaminu decyduje łączna ocena z części pisemnej i ustnej.
     7. Przy ustalaniu oceny uczeń podlega kryteriom oceniania zgodnym ze statutem szkoły.
     8. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół.
     9. Protokół z egzaminu zawiera:
5. nazwę zajęć edukacyjnych, których był przeprowadzony egzamin;
6. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
7. imię i nazwisko ucznia;
8. termin egzaminu;
9. zadania egzaminacyjne;
10. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
    * 1. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia   
         i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
      2. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
      3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego udostępniana jest do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
      4. Uczeń, który z powodów losowych nie przystąpił do egzaminów klasyfikacyjnych w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym ustalonym przez Dyrektora.
      5. Uczeń, któremu w wyniku egzaminów klasyfikacyjnych rocznych ustalono dwie oceny niedostateczne, może przystąpić do egzaminów poprawkowych w ostatnim tygodniu ferii letnich.

**VIII. EGZAMIN POPRAWKOWY**

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyska ocenę niedostateczną z jednych albo dwóchobowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się do Dyrektora z pisemną prośbą o wyrażenie zgody na egzamin poprawkowy.
3. Termin egzaminu poprawkowego ustala Dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych i podaje do wiadomości ucznia i rodziców.
4. Egzamin poprawkowy odbywa się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem pkt. VIII.6.
6. Egzamin poprawkowy z muzyki, plastyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora. W skład komisji wchodzą:
8. Dyrektor, albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Ośrodka – jako przewodniczący komisji,
9. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
10. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
11. O ostatecznym wyniku egzaminu poprawkowego decyduje łączna ocena z części pisemnej i ustnej.
12. Przy ustalaniu oceny z egzaminu poprawkowego uczeń podlega kryteriom oceniania, zgodnym ze statutem szkolnym.
13. Egzamin poprawkowy uczeń zdaje z materiału obejmującego okres, za który otrzymał ocenę „niedostateczny”.
14. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół odpowiednio jak protokół dla egzaminu klasyfikacyjnego.
15. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia   
    i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
16. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego udostępniana jest do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
17. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a w przypadku klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt VI.18.
18. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej.

**IX. PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI**

* + 1. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność można przedłużyć okres nauki w szkole podstawowej o jeden rok na I etapie edukacyjnym , o dwa lata na II etapie edukacyjnym.
    2. Decyzję o przedłużeniu uczniowi okresu nauki podejmuje Rada Pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu, o którym mowa w § 15 pkt 23.4) Statutu Ośrodka oraz zgody rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
    3. Decyzję o przedłużeniu uczniowi okresu nauki podejmuje się najlepiej do końca lutego,   
       nie później jednak niż do końca roku szkolnego w klasie III na I etapie edukacyjnym, w klasie VIII na II etapie edukacyjnym..
    4. Procedura przedłużenia uczniowi okresu nauki w Szkole Podstawowej:

1. Przewodniczący zespołu w terminie trzech dni przed planowaniem posiedzeniem klasyfikacyjnym za pierwsze półrocze informuje Dyrekcję o wynikach pracy zespołu
2. Nauczyciel (nauczyciele) pracujący z uczniem po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu oraz zgody rodziców (prawnych opiekunów) ucznia przedstawia Radzie Pedagogicznej potrzebę przedłużenia okresu nauki najpóźniej przed śródrocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
3. Zespół, o którym mowa w § 15 pkt 23.4) ( Statutu Ośrodka), wraz z rodzicami, przygotowują dokumentację, która jest przedstawiona na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

4. Dokumentacja, o której mowa w pkt IX. 4. 3), obejmuje:

1. opinię zespołu uzasadniającą potrzebę przedłużenia uczniowi okresu nauki,
2. zgodę rodziców.
   * 1. Rada Pedagogiczna na posiedzeniu analizuje przedłożoną dokumentację i podejmuje odpowiednią uchwałę dotyczącą przedłużenia okresu nauki dla ucznia.
     2. W przypadku podjęcia decyzji o przedłużeniu uczniowi okresu nauki późnij niż do końca lutego, procedurę przedłużenia uczniowi okresu nauki wdraża się przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej za II półrocze.

**Podstawa prawna:**

* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.);
* Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz.1943);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r., poz. 703);